

Утверждаю
Директор МОБУ «Лицей «Ирандык»
Т.Е.Есипова
Приказ от 26.12.2018г № 395

ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности в МОБУ «Лицей «Ирандык» на 2019 год

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции МОБУ «Лицей «Ирандык» разработан на основании:
Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460
Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики;
- разработка превентивных мер недопущения, исключения возможности фактов коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
 - участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий противодействия коррупции;
 - обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращении граждан;
 - установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
 - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых лицеем образовательных услуг;
 - содействие в реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности лицея.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
1	Организационные мероприятия		
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции МОБУ «Лицей «Ирандык» на 2019 год	декабрь	Общее собрание работников
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Директор
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Директор
1.5	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	по плану отдела образования	Директор, члены комиссии по антикоррупционной деятельности
2	Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге		

2.1	Отчет за 1 квартал запланированной работы по антикоррупционной деятельности	декабрь	Ответственный за антикоррупционную работу в лице Черватюк М.Ю.
2.2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем лицея	апрель	Директор
2.3	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	ежеквартально	Директор
2.4	Осуществление контроля выполнения мероприятий Плана по противодействию коррупции в лице	ежеквартально	Директор
3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Проведение мероприятий по разъяснению работникам лицея законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор
4	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной деятельности		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации лицея	по факту обращения	Директор. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте лицея в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МОБУ «Лицей «Ирандык».	в течение года	Ответственный за антикоррупционную работу в лице
4.3	Размещение на информационных стендах лицея контактных телефонов горячих линий, социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	в течение года	Ответственный за антикоррупционную работу в лице
4.4	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: проведение классных	декабрь	Классные руководители

	часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.		
5	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1	Осуществление личного приема граждан администрацией лицея	вторник-16.00-18.00 четверг - 10.00-12.00	Директор
5.2	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Директор, зам.директора
5.3	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные канал связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами лицея	по мере поступления обращений	Директор, администрация директора
5.4	Подготовка и выступление на общешкольных и классных родительских собраниях с доступной информацией по профилактике антикоррупционной деятельности	согласно годовому плану работы	Директор, зам.директора по УВР, кл.руководители
6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Директор
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников. педагогических советах	в течение года	Директор
6.3	Выступление работников правоохранительных органов перед педагогическим составом и учащимися в целях решения проблемы	в течение года	Зам.директора по УВР, социальный педагог

	правового нигилизма		
6.4	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся	в течение года	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
7	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор. Брокеражная комиссия
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества мед.кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	в течение года	Директор, зам по АХЧ
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Директор, комиссия по антикоррупционной деятельности
7.4	Совершенствование организации и проведения Г(И)А: организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению Г(И)А за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников Г(И)А с полученными ими результатами; участие представителей Совета Учреждения в составе конфликтных комиссий; организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.	февраль-июнь	Директор

7.5	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	в течение года	Директор, комиссия по антикоррупционной деятельности
7.6	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	июнь, июль	Директор, комиссия по антикоррупционной деятельности
8	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде		
8.1	Оказание услуг в электронном виде: - введение практики электронного дневника; - зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение - предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ	в течение года	Директор, зам.директора по УР
8.2	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ: размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;	в течение года	Директор, зам.директора по УР